



Die Blue Ocean Entertainment AG – ein BURDA Unternehmen – ist ein junger, 2005 gegründeter Verlag mit Sitz in Stuttgart. Heute sind wir als Anbieter namhafter wie hochwertiger Kinderzeitschriften Marktführer in Deutschland, Österreich und der Schweiz sowie eines der führenden Unternehmen auf dem europäischen Sticker- und Sammelkartenmarkt. Mit inzwischen über 60 regelmäßig erscheinenden Magazinen und weit mehr als 600 Einzelausgaben im Jahr allein in D-A-CH ist Blue Ocean zudem der wachstumsstärkste deutsche Verlag der letzten zehn Jahre.

Aufgrund unseres sich stetig vergrößernden Portfolios und zur Optimierung unseres Geschäfts suchen wir für unseren Extra -Bereich zum nächstmöglichen Zeitpunkt in Vollzeit und unbefristeter Festanstellung einen

## Purchasing Manager (m/w/d)

Sie entwickeln mit viel Kreativität und Eigeninitiative verkaufstarke Heftbeigaben (Extras) und setzen diese erfolgreich um. Ihre Aufgaben sind vielseitig und anspruchsvoll, von Produktentwicklung über Einkauf und Produktion. Bis hin zur Anlieferung verantworten Sie die gesamte Beschaffungs- und Lieferkette unserer Extras.

### Ihre Aufgaben

- 🐳 Entwicklung starker Extra-Konzepte
- 🐳 Anfragen, Preis- und Produktvergleiche sowie Platzieren von Bestellungen unter Beachtung vorgegebener Budgets
- 🐳 Verhandlungen mit Lieferanten und Dienstleistern im In- und Ausland
- 🐳 Musterfreigaben und Produktionsüberwachung
- 🐳 Kosten- und Terminkontrolle
- 🐳 Gewährleistung der Produktsicherheit
- 🐳 Koordination und Organisation des Warenimports
- 🐳 Projektmanagement

### Ihr Profil

- 🐳 Abgeschlossenes Studium oder entsprechende kaufmännische Ausbildung
- 🐳 Idealerweise Erfahrung im Bereich Einkauf/Beschaffung, vorzugsweise mit Asienproduktionen
- 🐳 Verhandlungssichere Englischkenntnisse
- 🐳 Kreativität gepaart mit einem guten Gespür für junge Zielgruppen
- 🐳 Sie übernehmen gerne Verantwortung und haben einen hohen Qualitätsanspruch, arbeiten organisiert und behalten auch in hektischen Zeiten einen kühlen Kopf

Wir bieten Ihnen eine interessante und vielseitige Tätigkeit in einem Team, das nicht nur viel bewegt, sondern auch großen Spaß daran hat!

Wenn Sie diese Herausforderung reizt, freuen wir uns auf Ihre vollständige Online-Bewerbung in PDF-Form mit Angabe des frühestmöglichen Eintrittstermins und Ihres Gehaltswunsches an:

**Blue Ocean Entertainment AG**  
**Frau Tina Plachetka**  
**[bewerbung@blue-ocean-ag.de](mailto:bewerbung@blue-ocean-ag.de)**

Weitere Informationen über unser Verlagshaus erhalten Sie auf unserer Homepage unter:  
**[www.blue-ocean-ag.de](http://www.blue-ocean-ag.de)**

